

ЗАТВЕРДЖЕНО  
на загальношкільних  
батьківських зборах  
від 02.09.2015  
протокол №1

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про батьківський комітет**  
**Харківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №94**  
**Харківської міської ради Харківської області.**

**1. Загальні положення**

- 1.1. Положення про батьківський комітет ХЗОШ №94 визначає їх функції у державно-громадській системі управління навчального закладу.
- 1.2. Батьківські комітети є добровільними громадськими формуваннями, створеними на основі єдності інтересів батьків щодо реалізації прав та обов'язків своїх дітей під час їх навчання у навчальному закладі.
- 1.3. У своїй діяльності комітети керуються Конституцією України , Законами України "Про освіту" , "Про загальну середню освіту", "Про об'єднання громадян", Конвенцією ООН "Про права дитини", "Положенням про загальноосвітній навчальний заклад", Статутом загальноосвітнього навчального закладу, цим положенням та іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти і міжнародного законодавства з прав дитини.
- 1.4. Рішення про заснування батьківських комітетів класів приймаються на загальних зборах батьків відповідних класів або загальношкільних батьківських зборах.
- 1.5. Припинення діяльності батьківських комітетів може бути проведено шляхом реорганізації або ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску).

**2. Мета, завдання, основні принципи діяльності**

2.1. Метою діяльності батьківських комітетів є захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування закладу, у відповідних державних, судових органах, а також надання допомоги педагогічному колективу в реалізації завдань загальної середньої освіти.

2.2. Основними завданнями діяльності батьківських комітетів є сприяння створенню умов для:

- формування та розвитку особистості учня та його громадянської позиції, становленню учнівського самоврядування;
- виховання в учнів шанобливого ставлення до державних святынь, української мови і культури, історії і культури народів, які проживають в Україні;
- формування загальнолюдської культури і моралі, культури міжетнічних відносин;
- захисту здоров'я та збереження життя і здоров'я дітей;
- здобуття учнями обов'язкової загальної середньої освіти, розвитку їх природних здібностей та підтримки обдарованої молоді;
- запобігання бездоглядності дітей у вільний від занять час і безпритульності;
- всебічного зміщення зв'язків між родинами, навчальним закладом і громадськістю з метою встановлення єдності їх виховного впливу на дітей;
- залучення батьківської громадськості до професійної орієнтації учнів, позакласної та позашкільної роботи;
- організації роботи з розповсюдження психолого-педагогічних і правових знань серед батьків, підвищення їх відповідальності за навчання і виховання дітей;
- вирішення питань розвитку матеріально-технічної бази навчального закладу та його благоустрою.

2.3. Основними принципами діяльності батьківських комітетів є:

- законність;
- гласність;
- колегіальність;
- толерантність;
- виборність;

- організаційна самостійність в межах повноважень, визначених цим положенням та законодавством;
- підзвітність і відповідальність перед загальними зборами батьків школи, класів.

### **3. Організація діяльності комітетів**

3.1. Комітети класів формуються з батьків або осіб, які їх замінюють, одного класу чи декількох класів, і діють від їх імені.

Комітети класів, голова та заступник голови обираються на зборах батьків класу на початку навчального року.

Кількісний склад та термін повноважень комітету визначаються зборами батьків класу.

3.2. Збори батьків класу проводяться за рішенням комітету класу не рідше двох разів на семестр.

3.3. Комітет школи формується з голів (представників) усіх комітетів класів, з інших батьків за рекомендацією комітетів класів або ради закладу.

3.4. Кількісний та якісний склад комітету школи, термін його повноважень визначаються радою школи.

3.5. Комітет школи у разі необхідності може скликати збори батьків школи. Правомочний склад зборів становить не менше як дві третини від загальної кількості дітей у школі. Рішення приймаються простою більшістю голосів. У разі неможливості проведення загальних зборів батьків школи, питання, що потребують розгляду загальними зборами, можуть виноситься на обговорення зборів батьків класів, яких стосуються ці питання. У такому випадку рішення приймається з урахуванням рішень зборів батьків класів на засадах простої більшості голосів згідно з протоколами засідань батьківських комітетів класів.

3.6. Рішення зборів батьків, комітетів доводиться до відома батьків, керівництва школи.

3.7. Комітети можуть створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Чисельність комісій та зміст їх роботи визначаються комітетами та затверджуються їх головами.

3.8. У випадку, коли член комітету достроково складає свої повноваження, вибори нового члена відбуваються на батьківських зборах.

3.9. Комітет планує свою роботу на підставі плану роботи школи, рішень зборів батьків, рекомендацій директора, класних керівників, органів учнівського самоврядування, громадськості. План роботи має вільну форму і затверджується головою комітету. Плани роботи комісій, створених при комітеті, є складовими плану роботи комітету.

3.10. При недосягненні згоди між директором школи і більшістю членів комітету школи питання вирішуються районним у містах органом управління освітою або радою школи; між класним керівником і комітетом класу - керівництвом або радою школи.

3.12. Комітет звітує про свою роботу перед зборами батьків один раз на рік - в день виборів нового складу комітету.

3.13. Комітет веде протоколи своїх засідань і зборів, що зберігаються у голови комітету, і передаються за актом новому складу комітету.

Керівництво і класні керівники школи не несуть відповідальності за стан оформлення протоколів.

#### **4. Права та обов'язки комітету**

4.1. Комітети мають право:

- брати участь в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають у несприятливих соціально-економічних умовах;
- встановлювати зв'язки з місцевими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, органами внутрішніх справ, громадськими організаціями, підприємствами, навчальними та науковими установами, сільськогосподарськими господарствами щодо надання фінансової та матеріально-технічної допомоги школі, захисту здоров'я і життя учнів, навчальної та виховної роботи, організації підвозу та харчування учнів, благоустрою та з питань забезпечення санітарно-гігієнічних умов у школі;

- вносити на розгляд керівництва (педагогічної ради ) школи пропозиції щодо змін типу навчального закладу, його статусу, вдосконалення умов організації навчально-виховного процесу, організаційно-господарських питань, які мають бути розглянуті керівництвом навчального закладу в місячний термін і результати розгляду доведені до відома батьків;
- звертатися до директора, класного керівника, ради школи щодо роз'яснення стану і перспектив роботи школи та з окремих питань, що турбують батьків;
- порушувати клопотання щодо позбавлення чи обмеження батьківських прав;
- за необхідності заслуховувати звіти батьківських комітетів і надавати допомогу щодо поліпшення їх роботи;
- скликати позачергові батьківські збори (конференції);
- створювати благодійні фонди відповідно до чинного законодавства, у т.ч. контролювати надходження і розподіл грошей, брати участь у вирішенні інших питань, передбачених статутом цих фондів;
- надавати пропозиції щодо матеріальної допомоги учням, стимулювання діяльності педагогічних працівників і результативності виступів учнів- переможців олімпіад (конкурсів, змагань тощо), батьків;
- сприяти покращенню харчування учнів;
- сприяти дотриманню санітарно-гігієнічних та матеріально-технічних умов функціонування школи;
- брати участь у прийнятті рішень стосовно організації оздоровлення учнів;
- контролювати раціональне використання фонду загального обов'язкового навчання;
- сприяти організації інноваційної та експериментальної діяльності школи; звертатися до відповідних органів управління освітою, органів громадського самоврядування з питаннями, пов'язаними з навчанням і вихованням дітей;
- бути відзначеними грамотами та іншими формами морального та матеріального заохочення.

4.2. З метою більш ефективного захисту прав та інтересів дітей батьки можуть об'єднуватися в асоціації та інші добровільні об'єднання.

4.3. Комітети зобов'язані:

- виконувати плани роботи, затверджені головою відповідного комітету;
  - вести протоколи засідань батьківських зборів, що зберігаються в справах закладу та передаються за актом новообраниму комітету;
  - надавати інформацію про свою діяльність за проханням директора школи або відповідного органа управління освітою;
- заполучати батьків до організації позакласної та позашкільної роботи;
- організовувати чергування батьків під час культурно-масових заходів у школі з метою збереження життя і здоров'я учнів;
  - у разі потреби звітувати перед загальними зборами (конференціями).

4.4. Голова батьківського комітету школи є членом ради школи. Він може брати участь у засіданнях педагогічної ради школи під час розгляду питань, віднесених до компетенції комітету, з правом дорадчого голосу.

4.5. Голова комітету закладу має право знайомитися з організацією, проведенням і результатами державної підсумкової атестації учнів.

4.6. Голова (представник) комітету може бути членом атестаційної комісії для проведення атестації педагогічних працівників навчального закладу.